**Виза в Японию**

Наша компания предоставляет необходимый комплекс услуг по оформлению туристической визы в Японию.

**Cроки обработки документов с момента получения и стоимость (без бронирования других услуг):**

(Исключая праздничные и выходные дни в РФ и в Японии)

* стандартная виза оформляется 12-14 календарных дней (включая консульство), стоимость услуги: **6000 рублей.**
* стандартная многократная виза оформляется 12-14 календарных дней (включая консульство), стоимость услуги: **6500 рублей.**
* срочная виза оформляется 7-10 календарных дней (включая консульство), стоимость услуги: **7000 рублей.**
* стандартные визы на группу от 4-х человек оформляются 12-14 календарных дней (включая посольство),

стоимость услуги: **4000 рублей.**

Сроки на оформление виз на группу могут быть увеличены в зависимости от количества человек в группе, подтверждаем сроки после бронирования заявки.

Срочное оформление виз на группу возможно, стоимость под запрос.

Все сроки соблюдаются при условии наличия всех документов по списку и их правильного оформления, согласно информации ниже.

**Cроки обработки документов с момента получения и стоимость (при бронировании проживания/экскурсий):**

(Исключая праздничные и выходные дни в РФ и в Японии)

* стандартная/срочная виза оформляется 7-10 календарных дней (включая консульство), стоимость услуги: **5000 рублей.**
* стандартные визы на группу от 4-х человек оформляются 12-14 календарных дней (включая посольство),

стоимость услуги: **3000 рублей.**

Сроки на оформление виз на группу могут быть увеличены в зависимости от количества человек в группе, подтверждаем сроки после бронирования заявки.

Срочное оформление виз на группу возможно, стоимость под запрос.

Все сроки соблюдаются при условии наличия всех документов по списку и их правильного оформления, согласно информации ниже.

**Список необходимых документов для подачи**,

которые нужно доставить нам в офис по адресу: ул. Правды, 17, Санкт-Петербург, 191119, (при себе обязательно иметь паспорт):

1) Для трудоустроенных:

Оригинал справки с работы с ЖИВОЙ ПЕЧАТЬЮ компании и ЖИВОЙ ПОДПИСЬЮ выдавшего справку с указанием суммы заработной платы (на фирменном бланке с указанием реквизитов, указать, что справка предоставляется для генерального консульства Японии) или спонсорское письмо об оплате поездки для неработающих с предоставлением справки с работы спонсора

В справке должно содержаться:

* род занятий компании
* должность
* дата приёма на работу
* даты отпуска и упоминание, что турист возвращается на рабочее место (одна из возможных формулировок: с сохранением рабочего места)

Для индивидуальных предпринимателей:

Копия свидетельства о регистрации ИП и копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе

Для самозанятых:

Справка о постановке на учет в налоговом органе (по форме КНД 1122035)

2) Оригинал справки из банка об остатке на счёте с ЖИВОЙ ПЕЧАТЬЮ банка и ЖИВОЙ ПОДПИСЬЮ сотрудника банка (остаток должен быть не меньше 100 долл. на каждый день поездки в эквиваленте)

**распечатанные справки из личного кабинета** **или онлайн выписки** **не принимаются**

3) Оригинал загранпаспорта

4) 2 цветные фотографии 3,5\*4,5

5) Два экземпляра страницы незаполненной анкеты  с  ПОДПИСЬЮ внизу справа (только вторая страница, односторонняя печать)

6) Доверенность с подписью.

7) Доверенность для несовершеннолетних для детей с подписью законного представителя.

8) Документ, подтверждающий бронирование авиабилета (туда и обратно, c указанными ФИ пассажира, рейсами и датами)

9) Опросный лист с заполненными полями

10) Копия страниц паспорта РФ (только разворот с фотографией и разворот с действующей пропиской)

11) Подтверждение оплаты тура

Живая печать – мокрая печать, оригинальная печать, печать, проставленная непосредственно на бумагу.

Срок действия всех справок – 14 календарных дней.

**Пожалуйста, не скрепляйте документы ничем!**

***Для несовершеннолетних детей дополнительно:***
1) Копия свидетельства о рождении
2) Оригинал справки из учебного заведения с живой ПЕЧАТЬЮ и ПОДПИСЬЮ выдавшего справку.
3) Спонсорское письмо+справка с работы спонсора
4) При выезде ребенка с одним из родителей – копия нотариальной доверенности от второго родителя. При выезде с сопровождающий или самостоятельно – копия нотариальной доверенности от обоих родителей.

**Cписок документов, сроки изготовления виз и стоимость могут быть изменены без уведомления, согласно условиям, установленным консульством**

**Обратите внимание!**

* Заявление не будет принято к рассмотрению, если не собраны все необходимые документы.
* В случае, если в визовой анкете или представленных документах будет указана информация, несоответствующая действительности, в выдаче визы будет отказано и нельзя будет подать заявление повторно в течение 6 месяцев с даты проставления отказа.
* Как правило, документы подаются в оригинале, за исключением определенных указаний.
* Перечисленные в данных пунктах документы просьба предоставлять в соответствующем порядке.
* Предоставляйте документы в формате А4.
* Не скрепляйте документы степлером или скрепками.
* Как правило, каждый документ подается в одном экземпляре за исключением определенных указаний.
* Принятые документы не подлежат возврату.
* В ходе рассмотрения заявления могут потребоваться дополнительные документы, отличные от вышеперечисленных.